

**OŚWIADCZENIE PORECZYCIELA O UZYSKANYCH DOCHODACH**

Ja niżej podpisany(a) \_\_\_\_\_

imię i nazwisko

adres zamieszkania \_\_\_\_\_

adres zameldowania \_\_\_\_\_

adres do korespondencji \_\_\_\_\_

urodzony(a) dnia \_\_\_\_\_ .w \_\_\_\_\_ imię ojca \_\_\_\_\_

PESEL \_\_\_\_\_ legitymujący(a) się dowodem osobistym serii i nr \_\_\_\_\_

wydany przez \_\_\_\_\_ w \_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_.

**Oświadczam, że:**

1. Osiągam dochody z tytułu: *(zaznaczyć właściwe)*

- umowy o pracę/ wykonywania stosunku służbowego  
 emerytury/renty/świadczenia przedemerytalnego  
 renty terminowej do \_\_\_\_\_

2. Moje przeciętne dochody (średnio z 3 miesięcy) wynoszą: brutto \_\_\_\_\_ netto \_\_\_\_\_ w tym:  
*(zaznaczyć właściwe)*

- z tytułu zatrudnienia: brutto \_\_\_\_\_ netto \_\_\_\_\_  
 emerytury/renty/świadczenia przedemerytalnego brutto \_\_\_\_\_ netto \_\_\_\_\_  
 inne dochody: brutto \_\_\_\_\_ netto \_\_\_\_\_

3. Dochody nie są obciążone zajęciami egzekucyjnymi / są obciążone\* z tytułu: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ w wysokości \_\_\_\_\_ miesięcznie

4. Jestem zatrudniony w \_\_\_\_\_

(nazwa, adres miejsca pracy,)

na stanowisku \_\_\_\_\_ od dnia \_\_\_\_\_ na czas nieokreślony/ określony do dnia \_\_\_\_\_\*.

5. Nie znajduję się / znajduję się \*, w okresie wypowiedzenia/ okresie próbnym\*, nie jestem/ jestem\* pracownikiem sezonowym.

6. Dane Pracodawcy: (nie dotyczy osób ze świadczeniem emerytalnym, rentowym i przedemerytalnym)

REGON \_\_\_\_\_ NIP \_\_\_\_\_ Tel. do Pracodawcy \_\_\_\_\_

Zakład pracy: nie znajduje się / znajduje się\* w likwidacji / upadłości\*

*Wyrażam zgodę na zwrócenie się przez Powiatowy Urząd Pracy w Lubartowie do w/w Podmiotu, w którym osiągam dochody celem potwierdzenia danych zawartych w niniejszym Oświadczeniu.*

7. Moje aktualne zobowiązania finansowe wynoszą: \_\_\_\_\_, w tym:

- zadłużenie z tytułu udzielonego kredytu/ pożyczki przez banki i inne osoby prawne wynosi \_\_\_\_\_, miesięczna spłata wynosi \_\_\_\_\_ i ma być spłacone do \_\_\_\_\_  
- inne zobowiązania \_\_\_\_\_.

8. Oświadczam, że: (zaznaczyć właściwe)

- nie pozostaję w związku małżeńskim     pozostaję w związku małżeńskim, oraz
- pozostaję w ustroju małżeńskiej rozdzielności majątkowej  
 pozostaję w ustroju małżeńskiej wspólności majątkowej

9. Jestem /nie jestem\* zobowiązany aktualną umową poręczenia zawartą z Powiatowym Urzędem Pracy w Lubartowie.

10. Jestem/nie jestem\* beneficjentem niezakończonych umów dotyczących przyznania bonu na zasiedlenie, przyznania jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej lub refundacji wyposażenia/doposażenia\* stanowiska pracy.

11. Jestem/nie jestem \*współmałżonkiem osoby ubiegającej się o przyznanie bonu na zasiedlenie.

**Powyższe informacje są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym co potwierdzam własnoręcznym podpisem.**

\_\_\_\_\_dnia \_\_\_\_.-\_\_\_\_-\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Podpis poręczyciela

Zgodnie z art.13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych –RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r. str.1), Powiatowy Urząd Pracy w Lubartowie informuje:

- 1) administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy mający siedzibę przy ul. Klemensa Junoszy Szaniawskiego 64, 21-100 Lubartów,
- 2) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu udzielenia i realizacji poręczenia osoby fizycznej jako formy zabezpieczenia zwrotu bonu na zasiedlenie określonego w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy – na podstawie art. 6 ust.1 lit. c ww. Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych,
- 3) odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty (instytucje lub organy) uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa,
- 4) posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych,
- 5) Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną i jednolitym rzeczowym wykazem akt,
- 6) dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane,
- 7) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 8) obowiązek podania danych wynika z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy i jest obligatoryjny
- 9) dane kontaktowe inspektora ochrony danych: [iod@puplubartow.pl](mailto:iod@puplubartow.pl) tel. 081 8526542.

\_\_\_\_\_dnia \_\_\_\_.-\_\_\_\_-\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Podpis poręczyciela

\* niepotrzebne skreślić